

Руководитель
 (подпись)
 Управление образования администрации
 МО "Мезенский район"
 Наименование органа, осуществляющего функции
 полномочия кредитителя, главного распорядителя средств бюджета
 МО "Мезенский муниципальный район" муниципального
 учреждения
 Начальник (подпись) *Чупова* Н.Г. Чупова (расшифровка подписи)
 27 января 20 21 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "ДИОСИ"

Виды деятельности муниципального учреждения
 Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Образование дополнительное детей и взрослых

Вид муниципального учреждения **Бюджетное учреждение**
 (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД	0506001
Дата	27.01.2021
по сводному реестру 1	11.Г42.0
По ОКВЭД	55.23.1

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ (физкультурно-спортивной направленности)

Уникальный номер

по базовому **8042000.9
9.0.ББ52А
Е52000**

2. Категории потребителей муниципальной услуги

(отраслевому) перечню

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	возраст обучающихся (наименование показателя)	категория обучающихся (наименование показателя)	направление программы (наименование показателя)	форма предоставления образования (наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	
								10	11	12	
8042000.9 9.0.ББ52А Е52000	не указано	не указано	физкультурно-спортивное	очная	количество процентов	Реализация дополнительных общеразвивающих программ		100	100	100	
					количество процентов	Сохранность контингента		100	100	100	
					количество процентов	Доля законных представителей, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги		90	90	90	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых задание считается выполненным (процентов) **5,00%**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	возраст обучающихся (наименование показателя)	категория обучающихся (наименование показателя)	вид программы (наименование показателя)	форма предоставления образования (наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	
								10	11	12	13	14	15	

8042000.9 9.0.ББ52А Е52000	не указано	не указано	физкульт урно- спортивн ое	очная	Человеко- час	количес тво человеко- часов	45 180	46 000	46 000			
8042000.9 9.0.ББ52А Е52000	не указано	не указано	физкульт урно- спортивн ое	очная	Число обучающи хся	количес тво	151	155	155			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых задание считается выполненным (процентов)

4 Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5 Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти"

Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 31 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Статья 2.1 и Статья 13.1 Федерального закона от 28.июня.1995 г. № 08-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений"

Федеральный закон от 24.06.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р "Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г."

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р "Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года"

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На информационных стендах в образовательной организации В сети Интернет	Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги	При внесении изменений в правоустанавливающие документы
	Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги	По мере необходимости
	Тематические публикации о деятельности образовательной организации	Не менее 2 раз в месяц
	Отчет о результатах самообследования	Один раз в год в сроки, установленные нормативным актом Российской Федерации
	Отчет о выполнении муниципального задания	Один раз в год - январь
	Количество вакантных мест	1 раз в 10 дней
В средствах массовой информации При непосредственном обращении потребителя в образовательную организацию, а также по телефону, в письменной форме, по почте или электронной почте	Форма заявлений, документы, необходимые для подачи заявления	В соответствии с изменениями в законодательстве
	Тематические публикации о деятельности	Не менее 1 раза в год
	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴
Раздел 1

1. Наименование работы _____

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый	20__ год (1-й год планового	20__ год (2-й год планового
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый	20__ год (1-й год планового	20__ год (2-й год планового
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

ликвидация либо реорганизация образовательного учреждения; окончание действия срока лицензии; решение суда; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования "Мезенский муниципальный район".

Основания для отказа в предоставлении Услуги:

- заключение учреждения здравоохранения о медицинском состоянии ребенка, не позволяющем посещать Учреждение;
- заявление родителей (законных представителей) об отчислении ребенка.

Основаниями для изменения муниципальных заданий являются следующие обстоятельства:

1) внесение изменений в ведомственный перечень; 2) внесение изменений в устав муниципального учреждения; 3) внесение изменений в нормативные и иные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание; 4) изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО «Мезенский муниципальный район» для финансового обеспечения выполнения муниципального задания; 5) недостижение установленных показателей объема муниципальных услуг (работ) согласно сведениям предварительного отчета муниципального учреждения о выполнении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Мониторинг образовательного учреждения о результатах образовательной деятельности за учебный год	1 раз в год	управление образования МО "Мезенский муниципальный район"
2. Камеральная проверка отчетов федерального статистического наблюдения	1 раз в год	управление образования МО "Мезенский муниципальный район"
3. Камеральная проверка отчета об исполнении муниципального задания	1 раз в год	управление образования МО "Мезенский муниципальный район"
4. Отчеты по освоению финансовых средств (анализ)	в соответствии с утвержденным графиком предоставления отчетности	управление образования МО "Мезенский муниципальный район"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ итоговая - 1 раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____ 15 января следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

предоставление пояснительной записки к годовому отчету о выполнении муниципального задания - до 15 января следующего за отчетным годом; предоставление копий подтверждающих документов - по требованию управления образования МО "Мезенский муниципальный район"; форма отчета о выполнении муниципального задания и пояснительной записки утверждается распоряжением управления образования МО "Мезенский муниципальный район".

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

1. Заполняется в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

2. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ

3. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

4. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

5. Заполняется в целом по муниципальному заданию

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы _____

Уникальный номер

Организация и проведение соревнований, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся способностей к занятиям физической культурой и спортом.

по базовому

020201000000000000000002105

2. Категории потребителей работы _____

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи по базовому	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование показателя	единица измерения		
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
020201000000000000000002105						участие в	процент	744	100
						участие в	процент	744	100
02020100000000000000000000000000						участие в	процент	744	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 0

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи по базовому	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование показателя	единица измерения			
							наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
020201000000000000000002105						количество	единиц	642		36
						количество	единиц	642		3
02020100000000000000000000000000						количество	единиц	642		30

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 12

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация ОО; Прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам; Форс-мажорные обстоятельства
 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал ОО в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду образовательного учреждения.
 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания Приказ Управления образования от 11.01.2016 № 01 "Об утверждении Порядка контроля за выполнением муниципальных заданий образовательными организациями Мезенского муниципального района"
- | Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления МО |
|----------------------|--|---|
| Внутренний контроль: | По конкретному обращению Потребителя либо | Внутренний контроль проводится |
| Внешний контроль: | Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления образования | Управление образования администрации МО "Мезенский район" |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Достоверное и своевременное предоставление отчета по форме утвержденного Постановлением администрации МО "Мезенский район" от 07.12.2015 № 0825-па "Об утверждении Положения о порядке формирования

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания промежуточный, предварительный, годовой.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания промежуточный отчет - до 01 июля текущего года; предварительный отчет - не позднее 15 декабря текущего года; годовой отчет - не позднее 01 февраля года следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Учредитель в течении года может запросить дополнительную отчетность об исполнении муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____